

# **Vedtægter for Grundejerforeningen Skoleparken**

## **Gældende fra november 2013**

Vedtaget på generalforsamlingen 1993

Med ændringer:

- oktober 1998
- november 2006
- oktober 2010
- november 2013
- 2. november 2015

Seneste ændring indført den 9. december 2015

- § 1 Foreningens navn er **Grundejerforeningen Skoleparken**. Foreningens hjemsted er Egå, Århus Kommune.
- § 2 Grundejerforeningens formål er at varetage medlemmernes nuværende og fremtidige fælles interesser af enhver art i forbindelse med de under foreningens område hørende ejendomme og fælles arealer.
- § 3 De til enhver tid værende ejere af grunde udstykket fra matrikel nr. 9a Egå By, Egå (dvs. postadresserne Skolevej 10 - 20 samt Muslingevej 1 - 43, 8250 Egå) er i henhold til deklaration pligtige medlemmer af foreningen.
- Dog vil ejerne af hvert matrikel-nr. i forhold, der vedrører foreningen og dens vedtægter, samlet kun opfattes som ét medlem.
- § 4 Når et medlem overdrager sin grund eller på anden måde ophører at være ejer af denne, er han fra overtagelsesdagen ophørt at være medlem af foreningen og kan intet krav rette mod dennes formue.
- Den nye ejer indtræder i den tidligere ejers rettigheder og forpligtigelser overfor foreningen, idet den tidligere ejer dog vedbliver at hæfte for restancer overfor foreningen, indtil den nye ejer har berigtiget restancerne og overtaget forpligtigelserne.
- Både den tidligere og den nye ejer er pligtige at anmelde ejerskiftet til foreningen ved dennes kasserer og oplyse den nye ejers navn og bopæl.
- § 5 Hvert medlem betaler et årligt kontingent til foreningens administration og udgifter. Det årlige kontingent fastsættes af den ordinære generalforsamling.
- Kontingent for igangværende regnskabsår erlægges i én eller flere rater efter bestyrelsens beslutning.
- Medlemmer er forpligtet til at meddele bestyrelsen ved ekstraordinært brug af fællesareal og vej i forbindelse med arbejde på medlemmets parcel. Medlemmet hæfter for reetablering af evt. skader efterfølgende på fællesarealer, vej, inventar mm.
- § 6 Foreningens medlemmer hæfter i forhold til tredjemand ikke solidarisk for foreningens forpligtigelser.
- I forholdet til foreningen hæfter medlemmerne pro rata, hvilket også gælder for tab, som foreningen har på enkeltmedlemmer.
- Er et medlem mere end 10 dage i restance til foreningen, kan der pålægges et administrationsgebyr på 1/10 af årskontingentet.
- Er et medlem mere end 4 måneder i restance til foreningen, kan det pågældende beløb inddrives ad retslig vej, efter at der forinden er givet medlemmet skriftlig påmindelse om inden 8 dage at berigtige restancen.
- Nærværende § 6 bringes tillige i anvendelse i forbindelse med restance til foreningen for beløb afholdt af foreningen for arbejder udført i henhold til tinglyst deklaration § 4 og § 5.
- Alle omkostninger i forbindelse med inddrivelsen betales af vedkommende restant, der endvidere skal betale et administrationstillæg for restancen, svarende til 1/4 af årskontingentet.
- Er restancen ikke indbetalt senest 14 dage før en generalforsamling, fortabes retten til at deltage i denne generalforsamling samt valgbarhed.
- § 7 Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i oktober/november måned.
- Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen med 14 dages varsel ved opslag på foreningens hjemmeside [skoleparken8250.dk](http://skoleparken8250.dk) samt ved skriftlig meddelelse til alle medlemmer. Denne meddelelse kan ske elektronisk ved udsendelse af mail.
- Indkaldelsen skal angive tid og sted.
- Dagsordenen, der fastsættes af bestyrelsen, skal meddeles hvert enkelt medlem samtidig med indkaldelsen.

Adgang til generalforsamlingen har ethvert medlem af foreningen samt medlemmer af vedkommendes husstand - jvf. dog § 6.

På hver ordinær generalforsamling skal følgende punkter behandles:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning om det forløbne år.
3. Aflæggelse af regnskab underskrevet af bestyrelsen og revisor.
4. Indkomne forslag.
5. Fremlæggelse af budget og fastsættelse af kontingent.
6. Valg af bestyrelsesmedlemmer.
7. Valg af suppleanter til bestyrelsen.
8. Valg af revisor.
9. Valg af revisorsuppleant.
10. Eventuelt.

Forslag, der af medlemmerne ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal med forslagsstillers underskrift være bestyrelsen i hænde senest ugedagen før generalforsamlingens afholdelse.

Sager, der ikke er optaget på dagsordenen, kan ikke sættes under afstemning. Under 'Eventuelt' kan der ikke sættes forslag under bindende afstemning.

- § 8 Ekstraordinær generalforsamling, der indkaldes på samme måde og med samme frist som den ordinære, afholdes, hvis bestyrelsen finder det nødvendigt, eller efter at mindst 1/4 af medlemmerne - der ikke er i restance til foreningen - skriftlig indgiver en begrundet begæring til bestyrelsen med angivelse af dagsordenen for den ekstraordinære generalforsamling.

Når en sådan begæring er indgivet til bestyrelsen, skal generalforsamlingen afholdes inden 6 uger efter modtagelsen.

Hvis ikke mindst 3/4 af de medlemmer, der har ønsket den ekstraordinære generalforsamling indkaldt, er til stede på generalforsamlingen, kan dagsordenen nægtes behandlet.

- § 9 Generalforsamlingen vælger en dirigent, som på generalforsamlingen afgør alle tvivlsspørgsmål vedrørende sagernes behandlingsmåde og stemmeafgivningen.

Hvert medlem (jvf. § 3) har 2 stemmer på generalforsamlingen.

Afstemningen sker ved håndsoprækning, medmindre generalforsamlingen eller dirigenten finder, at en skriftlig afstemning vil være mere hensigtsmæssig.

Stemmeafgivningen kan ske ved skriftlig fuldmagt til et andet medlem. Dog kan hvert fremmødt stemmeberettiget medlem højst besidde fuldmagt fra ét andet medlem.

Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved simpelt flertal - jvf. dog § 10.

Over det på generalforsamlingen passerede udfærdiges et referat, der underskrives af dirigenten samt bestyrelsen.

- § 10 Til vedtagelse af beslutninger, der går ud på forandringer af foreningens love og vedtægter eller optagelse af lån, kræves enten

at beslutningen vedtages på en generalforsamling med mindst 2/3 af de afgivne stemmer, hvor dette flertal samtidig udgør mindst 50 % af alle de stemmeberettigede medlemmers stemmer,

eller

at beslutningen vedtages med simpelt flertal på 2 på hinanden følgende generalforsamlinger.

Bestemmelsen om, at medlemmerne ikke hæfter solidarisk overfor tredjemand (jvf. § 6) kan kun ændres ved enstemmighed hos samtlige medlemmer.

- § 11 Bestyrelsen består af 5 medlemmer, der vælges for 2 år ad gangen. Desuden vælges hvert år minimum 2 suppleanter. Genvalg kan finde sted.

Medlemmerne stiller efter tur deres mandat til rådighed - ved lige årstal 3 mandater, i ulige år 2 mandater.

En suppleant der er indtrådt i bestyrelsen indtræder i den periode som gælder for det medlem suppleanten afløser.

Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, kasserer og sekretær.

Bestyrelsen modtager en årlig påskønnelse, hvis værdi fastsættes af generalforsamlingen.

- § 12 Bestyrelsen har den daglige ledelse af foreningens virksomhed - herunder drift og vedligeholdelse af fællesanlæg - og varetager dens formål og interesser. Bestyrelsen er bemyndiget til at ansætte og bestemme aflønningen mv. af medarbejdere til at forestå drift og vedligeholdelse af fællesanlæg.

Der afholdes bestyrelsesmøde, når det anses for nødvendigt. Dog skal der afholdes minimum 3 møder i tiden mellem 2 ordinære generalforsamlinger.

Sekretæren udfærdiger et referat over det på møderne passerede. Referatet skal fremlægges og godkendes af bestyrelsen på det efterfølgende bestyrelsesmøde.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer er til stede.

Bestyrelsens beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed.

- § 13 Generalforsamlingen vælger en revisor og en revisorsuppleant - hver for ét år ad gangen. Genvalg kan finde sted.

Revisoren kan når som helst foretage kasseeftersyn. Foreningens regnskabsår går fra 1/9 - 31/8.

Regnskabet skal tilstilles revisoren inden den 20. september og skal af denne være revideret - herunder skal bl.a. kassebeholdningens tilstedeværelse være kontrolleret - i så god tid, at et regnskab kan udsendes til medlemmerne inden generalforsamlingen.

- § 14 Medlemmernes indbetalinger foretages til kassereren, der indsætter foreningens midler i bank eller sparekasse eller på postgirokonto i foreningens navn.

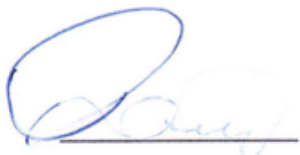
Ved enstemmighed i bestyrelsen kan en del af foreningens midler dog investeres i kortløbende statsobligationer.

På kontoen kan kun hæves ved underskrift af kassereren i forening med enten formanden eller sekretæren.

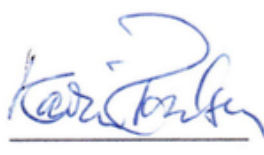
Den kontante kassebeholdning skal opbevares på en af bestyrelsen godkendt måde og skal begrænses mest muligt.

- § 15 Disse vedtægter, som er vedtaget ved skriftlig afstemning blandt foreningens medlemmer, træder i kraft dags dato og erstatter dermed de hidtil gældende vedtægter.

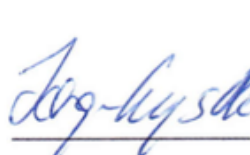
Egå den 9. december 2015



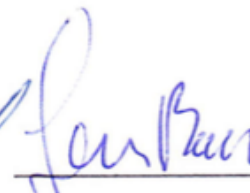
Peer Nielsen  
Formand




Karin Poulsen  
Kasserer



Jørgen Lysdal  
Sekretær



Jean Bach  
Bestyrelses medlem



Karianne Eggen  
Bestyrelses medlem